 **深圳市社会保险个人参保登记/变更申请表**

征收[2022]04

条码位

**温馨提示：填表须知及申请材料见本表背面，办理信息变更的只需在对应事项的空格内填写变更后的信息，不变更的事项无需填写**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 个人信息及业务申请部分 | 姓名： 社保电脑号： 电话（手机）：  申请办理：□灵活就业参保登记/□延缴登记/□趸缴登记/□已超龄深户居民只参加医疗保险/□变更登记 /□停交 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **一、参保登记部分**[申请参保登记（含已参保人员申请灵活就业缴费）的请完整填写本区域；申请变更登记的，仅需填写发生变更的事项] | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (1)姓 名 | |  | | | | | (2)民 族 | |  | | | | (3)性 别 | | | □男 / □女 | | |
| (4)出生日期 | | 年 月 日 | | | | | | (5)户籍类型 | | | □深圳户籍/□广东省内非深户/□广东省外户籍 | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   (6)证件号码： | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (7)灵活就业人员类型  □个体工商户经营者（本人） □非全日制从业人员 □电子商务类从业人员 □网络约车类从业人员  □网络送餐类从业人员 □快递物流类从业人员 □其他新业态从业人员 □其他灵活就业人员 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (8)就业单位名称/统一社会信用代码 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| (9)参保险种（请选择） | | | | □职工养老保险□医疗（含生育医疗）保险（请选择）[□一档/□二档/□三档] □失业保险 | | | | | | | | | | | | | | |
| (10)入深户时间（深户必填） | | | | | 年 月 | | | | | (11)当月是否参保（20日后申请的需选择） | | | | | | | | □是/□否 |
| (12)居住证有效期 | | | | | 年 月至 年 月 | | | | | | | | | | | | | |
| (13)通讯地址 | | |  | | | | | | | | | | | (14)邮编 | | |  | |
| (15)学历 | | | □小学 □初中 □普通中学（高中） □技工学校 □职业高中  □中等专科 □大学专科 □大学本科 □硕士研究生 □博士研究生 | | | | | | | | | | | | | | | |
| (16)养老/医疗申报工资 元/月 失业申报工资 元/月 | | | | | | | | | | | | (17)电子邮箱 | | |  | | | |
| (18)是否已办理金融社保卡（申领并激活金融社保卡后，金融社保卡银行账号将自动记录在社保档案信息中，且不可变更） | | | | | | | | | | | | | | | | | | □是/□否 |
| (19)开户银行（第18项选择“是”者无须填写） | | | | | | □中行/□工行/□建行/□农行/□招行/□交行/□中信银行/□平安银行/□农商银行 | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   (20)开户银行账号（限本人本市，第18项选择“是”者无须填写） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (21)省内养老保险归集情况（申请办理延缴登记或趸缴登记的须填写）  □无需归集  □存在省内其他地市养老保险缴费年限（□广东省 □广州市 □佛山市 □东莞市 □中山市 □珠海市 □江门市 □肇庆市 □惠州市 □汕头市 □潮州市 □揭阳市 □汕尾市 □湛江市 □茂名市 □阳江市 □韶关市 □清远市 □云浮市 □梅州市 □河源市），本人 （此处由参保人本人签名）郑重声明：本人已充分了解选择不同清退地所带来的后果。现本人自愿申请清退**□异地重复部分/□深圳重复部分**，以上申请，系本人真实意愿，本人愿承当由此引发的一切后果。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (22)其他 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **二、变更登记部分（申请变更登记填写本区域）**  申请以上栏目中第 项登记事项变更（请填写本表“一、参保登记部分”对应事项前的阿拉伯数字，并将变更后的内容填写在以上栏目对应事项中的空格内。注意：不变更的事项请勿填写）  变更的具体理由如下： | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 声明及签章 | 参保人声明  本表填写内容正确无误，所提交的材料真实有效。如有虚假，本人/本单位愿承担相应责任。  参保人签名（单位申报的，需加盖公章）：  20 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**一、填表须知**

（一）本表格适用于以下业务：

1.个人缴费（含灵活就业、延缴、趸缴、已超龄深户居民只参加医疗保险）人员申请社会保险参保登记

2.个人缴费（含灵活就业、延缴、趸缴、已超龄深户居民只参加医疗保险）人员申请社会保险变更登记

3.个人缴费（含灵活就业、延缴、趸缴、已超龄深户居民只参加医疗保险）人员申请社会保险停交

（二）本表格由个人在无法网上办结的情况下填写并由本人签名

（三）每月20日前（含20日）申报的视为当月申报，20日后申报的视为次月申报

（四）信息项第(7)勾选“其他灵活就业人员”的无需填写第(8)项；勾选其他选项的，必须填写第(8)项。“灵活就业人员类型”为个体工商户经营者（限本人）、电子商务类从业人员 、网络约车类从业人员 、网络送餐类从业人员、快递物流类从业人员的，可同时选择参加失业保险（信息项第(9)），并申报失业保险缴费基数（信息项第(16)）

（五）**信息项第(16)中失业保险缴费基数应**以参保前灵活就业十二个月的平均收入申报。如灵活就业不足十二个月的缴费基数，按照实际就业月数的平均收入申报。之后每年7月申报一次缴费基数，申报后本年7月至次年6月按该缴费基数缴纳失业保险费。缴费基数不得低于本市最低工资标准，月平均收入高于本市上年度在岗职工月平均工资3倍的，以本市上年度在岗职工月平均工资的3倍为基数申报。

（六）如需下载本表格或了解该项业务的进一步信息，请访问社保局官方网站

**二、申请材料（可通过联网信息比对的，网上办结，无需提供材料；未比对通过的，按照系统提示上传材料图片，网上全流程办理；需要前台受理的，提供申请表及以下材料到窗口办理。如无特殊说明，所有材料均只收申请表原件，其余材料验原件并拍照或扫描）**

**（一）社会保险参保登记**

**1.本市户籍**

（1）居民身份证（2）居民户口本（3）本人在我市开户的活期储蓄账户（目前仅限中、工、农、建、招、交、中信、平安、农商九大行，未办理金融社保卡的需提供，如有我市金融社保卡的必须以金融社保卡作为缴费账户）（4）延缴、趸缴人员另需提供个人人事档案（如有）（5）达到法定退休年龄后随迁入深圳户籍的，须另外填写《深圳市随迁退休人员参加基本医疗保险承诺书》（6）个体工商户营业执照【人员类别为“个体工商户经营者（本人）”的，系统比对不通过时提供】（7）居民身份证（经办人，代办需提供）

**2.非本市户籍（不含港澳台外籍）**

（1）居民身份证（2）本人在我市开户的活期储蓄账户（目前仅限中、工、农、建、招、交、中信、平安、农商九大行，未办理金融社保卡的需提供，如有我市金融社保卡的必须以金融社保卡作为缴费账户）（3）“深圳经济特区居住证信息单”或“深圳经济特区居住登记查询单”（居住信息比对不通过时提供。申请人可登录深圳公安官网或至各辖区公安分局打印）（4）个体工商户营业执照（人员类别为“个体工商户经营者（本人）”的，系统比对不通过时提供）（5）延缴、趸缴人员另需提供个人人事档案（如有）（6）居民身份证（经办人，代办需提供）

**（二）社会保险变更登记**

1.姓名变更、证件号码变更（非自然升位）

（1）由于公安部门原因导致登记信息变更的，需提供：

① 户籍地公安部门出具的证明（注意：变更姓名和身份证号码的，证明需注明原姓名、身份证号与现姓名、身份证号之间的关系，如只更改姓名且在户口本内注明是曾用名的无需提供此项材料）；② 居民身份证；③ 户口本 ；④ 居民身份证（经办人，代办需提供）

（2）由于单位申报错误导致登记信息变更的，需提供：

① 居民身份证；② 申报错误单位出具的单位证明（加盖该单位公章）；③ 入职登记表、劳动合同、工牌、工资表等其他与变更项目相关的证明材料（提供单位证明的，无需此项）；④ 居民身份证（经办人，代办需提供）

2.户籍变更：居民身份证、户口本

3.身份证号自然升位（该业务自助机、微信等自助渠道可办理）：居民身份证

4.个人缴费人员开户银行信息变更(金融社保卡不得变更)

（1）本人在我市开户的活期储蓄账户（目前仅限中、工、农、建、招、交、中信、平安、农商九大行，未办理金融社保卡的需提供，如有我市金融社保卡的必须以金融社保卡作为缴费账户）（2）居民身份证（本人）（3）居民身份证（经办人，代办需提供）

5.联系电话、通讯地址、邮编、参保险种、缴费基数等信息变更

居民身份证、居民身份证（经办人，代办需提供）