

统一社会信用代码
124403004557505378

事业单位法人年度报告书

(2024) 年度

单位名称 深圳市人力资源和社会保障数据管理中心

法定代表人

国家事业单位登记管理局制

《事业单位法人证书》登载事项	单位名称	深圳市人力资源和社会保障数据管理中心	
	宗旨和业务范围	承担市人力资源保障局和市机构编制、医疗保障等部门相关领域的信息化技术支撑、数据资源管理和网络安全工作。承担公职人员管理系统的建设运维工作。组织实施深圳市社会保障卡的发行、管理和应用工作。完成市人力资源和社会保障局交办的其他任务。	
	住所	深圳市福田区沙头街道深南大道 8005 号 深圳人才园 1 楼 1070 房	
	法定代表人	田仲来	
	开办资金	10712.31 万元	
	经费来源	财政补助（财政核拨）	
	举办单位	深圳市人力资源和社会保障局	
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计）		
	年初数（万元）	年末数（万元）	
	10712.31	11910.41	
网上名称	深圳市人力资源和社会保障数据管理中心	从业人数	44 人
对《条例》和实施细则有关变更登记规定的执行情况	经核查，不存在《条例》和实施细则中规定需要变更登记的情况。		

开展业务活动情况

一、主要业务活动

（一）强化党建引领，落实政治责任。

一是严格落实“第一议题”学习制度。深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻落实党的二十大及二十届三中全会精神，深入学习贯彻习近平总书记对广东、深圳系列重要讲话和重要指示精神批示精神，认真组织学习《中国共产党纪律处分条例》等。

二是加强党风廉政建设，落实意识形态工作。每季度专题研究部署党风廉政建设工作，将工作任务清单化。组织开展讲廉政党课、观看警示教育片、述职述廉、专题警示教育及培训等，强化党员干部廉政风险意识。

三是抓好党员学习教育，强化党组织建设。严格落实“三会一课”制度，全年按计划多次召开支委会、支部大会、民主生活会、组织生活会，开展主题党日活动及主题党课。联合“一对一挂点社区”及外部企业开展多样化党建活动，组织现场廉政教育。积极发展优秀人员入党，吸收预备党员1名。

（二）强化网络安全统筹管理及安全防护能力。

一是网络安全管理责任持续强化。修订局党组网络安全工作责任制实施细则，印发局信息系统和信息设备保密管理规定。二是网络和数据安全专项工作任

务进展顺利。制定局 2024 年网络和数据安全专项治理行动方案，从严从实组织、指导、督促全局落实网络和数据安全专项治理行动各项工作任务。三是网络安全实战水平显著提升。圆满完成相关数字政府网络安全联合攻防演练，未发生被成功攻击事件。四是日常安全运营管理工作扎实推进。统筹开展网络、信息系统、数据资产安全自查，持续开展日常安全运营管理工作。五是网络安全教育培训持续深入。组织全局开展网络安全系列专题培训，提升全局网络和数据安全意识。

（三）构建以社保卡为载体的多领域一卡通用新局面。

一是社保卡一卡通制度体系不断完善。印发《2024 年社保卡居民服务“一卡通”行动实施方案》、《深圳市社保卡居民服务“一件事”实施方案》，发布《深圳市社会保障卡居民服务“一卡通”应目录（第二批）》。二是社保卡一卡通服务质量持续增强。依托合作银行提供社保卡“就近办”、社保卡个人申领“立等可取”“即时办”等服务。三是跨应用场景建设不断拓展。积极拓展电子社保卡在政务服务、文化体验、教育管理、医疗健康、惠民补贴、交通出行、金融服务等方面的应用场景，并取得了阶段性成效。

（四）筑牢数字人社“数字底座”，提升数据质量。

一是持续推进多源数据治理与融合。搭建自主安全可控的人社数据资源湖，形成全局“一数一源”责任清单。完善社保、就业主题库，推动各专题库建设。二是持续优化数据共享体系。搭建统一数据共享交换渠道，规范管理共享数据，完成人社数据资源向省一网共享平台迁移，开展数据资源对外共享、对内交换汇聚。

（五）开拓智能化应用，加快智能升级步伐。

一是精准画像实现主动推送。构建主动感知模型，提供主动推送服务。二是人社数据应用不断丰富。建设政务服务一张图等数据应用场景。三是探索人工智能技术赋能。印发《深圳人社智能化应用两年行动方案》。四是推进经办智能化。搭建RPA管理平台，实现部分业务自动化办理，提升业务经办效率。

（六）支撑业务政策落地，激发各业务领域创新发展。

一是就业领域，切换省级一体化信息平台，上线多项一站式服务；二是人才领域，推出“人才引进入户高效办”；三是劳动关系领域，上线调仲裁诉一站式服务平台；四是社保领域，完成统模式改革；五是政务服务领域，持续推进电子证照应接尽接。

二、下一步工作计划

（一）进一步提升网络安全纵深防护和综合防御

能。

一是切实增强网络和数据安全意识。严格落实网络和数据安全工作责任制。二是加强信息化项目建设全过程网络安全管控。三是加强数据安全。加强数据资产梳理，做好数据分类分级、安全风险评估和接口监控，为数据安全治理工作夯实基础。

（二）深化以社会保障卡为载体的“一卡通”服务管理模式。

一是健全社保卡一卡通服务全流程监管机制，进一步规范社会保障卡合作银行服务管理。二是建立社保卡一卡通应用目录动态管理机制。三是拓展社保卡“一卡通”民生日常应用场景。积极与市内各业务单位开展技术对接。

（三）深化数据驱动人社服务迈向智能化。

一是深入推进数字人社“12345”工程建设，利用大数据计算技术，提升数据利用水平和效率。二是健全全局数据标准体系，精准赋能人社业务创新。三是深化RPA+OCR自动经办建设成果，推动业务流程自动化处理。四是拓展智能化应用场景，构建场景大模型。五是依托劳资纠纷预警平台，群众诉求系统全流程跟踪。六是依托省就业一体化平台回流数据，构建预测模型，为就业政策制定及完善调整提供技术保障。

<p>相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期</p>	<p>无。</p>
<p>绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况</p>	<p>无。</p>
<p>接受捐赠 资助及其 使用情况</p>	<p>无。</p>
<p>事业单位 委托意见</p>	<p>兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。</p> <p>法定代表人： _____ 公章： _____</p> <p style="text-align: right;">2025年3月17日</p>
<p>举办单位 意见(含 保密审查 意见)</p>	<p>该年度报告书情况属实，并经保密审查，可以向社会公示</p> <p style="text-align: right;">公章： _____</p> <p style="text-align: right;">2025年3月17日</p>

填表人：熊运官 联系电话：17376739817 报送日期：2025年3月18日